МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Кисловодский государственный многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КГМТ
_____В.А.Винокуров
приказ №33 от 26.04.2022г

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
по внедрению системы наставничества педагогических работников в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Кисловодский государственный многопрофильный техникум» на 2022-2023 гг.

Кисловодск, 2022

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Изучение нормативных материалов по проблеме наставничества	Изучение распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 года № 3273 «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста», в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях (письмо от 21 декабря 2021 года № АЗ-1128/08), приказа министерства образования Ставропольского края от 03 марта 2022 года № 337-пр «О системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ставропольского края	апрель 2022 г	Администрация
		Подготовка нормативной базы для внедрения системы наставничества	Издание приказа по ГБПОУ КГМТ «Об организации работы по созданию системы наставничества педагогических работников в образовательной организации» Утверждение рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества Утверждение куратор реализации программ наставничества Разработка и утверждение положения о системе наставничества педагогических работников Разработка и утверждение Плана мероприятий (дорожной карты) по внедрению системы	апрель 2022 г	Рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества

			наставничества педагогических работников в ГБПОУ КГМТ		
		Выбор форм наставничества	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и наставников Выбор форм наставничества для внедрения в ГБПОУ КГМТ. Формирование банка программ по формам наставничества: «Студент-студент», «Педагог-педагог», «Работодатель - студент»	до 30.06.2022 г	Рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
		Информирование родителей, педагогов, социальных партнеров и обучающихся о возможностях и целях наставничества	Включение в повестку педагогического совета рассмотрение вопроса о наставничестве	июнь 2022 г	Рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
			Проведение заседания студенческого совета с рассмотрением вопроса о наставничестве	июнь 2022 г	Рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
			Проведение классных часов с рассмотрением вопроса о целях и возможностях наставничества.	июнь 2022 г	Рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой

					модели наставничества
			Размещение информации о внедрении наставничества на официальном сайте ГБПОУ КГМТ	до 15.09.2022 г	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества
			Организация работы с предприятиями о возможном сотрудничестве по направлению «наставничество»	до 30.06.2022 г	Рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества.	до 30.06.2022 г	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества
			Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог, родители. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций при аттестации на квалификационную категорию и пр.	до 30.06.2022 г	Рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
		Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся	до 15.09.2022 г	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	Проведение мероприятия с педагогическими работниками для информирования и вовлечения потенциальных наставников	до 30.06.2022 г	Рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую

					деятельность по внедрению целевой модели наставничества
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. Формирование базы наставников из числа социальных партнеров	до 15.09.2022 г	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества
4.	Обучение наставников	Определение наставников по каждому направлению.	Проведение анализа базы наставников и выбор для конкретной программы.	до 25.09.2022 г	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности	до 25.09.2022 г	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества
5.	Формирование наставнических пар /групп	Отбор наставников и наставляемых	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	до 25.09.2022 г	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества Рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп»	30.09.2022 г.	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества

			Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения	до 05.10.2022 г	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	по договоренности	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества
			Регулярные встречи наставника и наставляемого.	В течение года	Наставник
			Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	июнь 2023 г	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.	1 раз в квартал	Романцова О.В., педагог-психолог
			Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп	июнь 2023 г	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества
			Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.	1 раз в полугодие	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества
		Разработка «дорожной карты» на 2023-2024 учебный год	Анализ результатов за 2022-2023 учебный год. Разработка и утверждение плана мероприятий по наставничеству на 2023-2024 учебный год	до 01.09.2023 г	Суворова С.П., куратор реализации программ наставничества