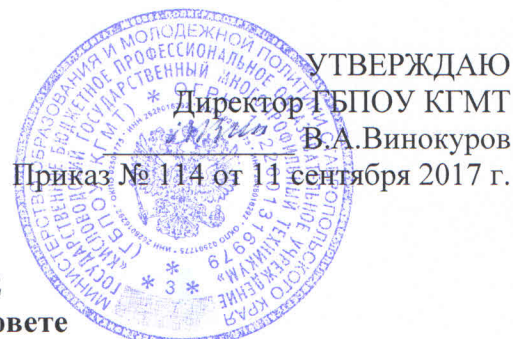


Рекомендовано
Педагогическим советом

Протокол № 1 от 31 августа 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1 Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ: «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кисловодский государственный многопрофильный техникум» (далее – ГБПОУ КГМТ).

1.2 Педагогический совет ГБПОУ КГМТ является коллегиальным органом управления Техникума, объединяющим педагогов и других его работников.

1.3 Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы Техникума, содействия повышению квалификации педагогических работников, осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления. Педагогический совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ: «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом ГБПОУ КГМТ и настоящим Положением.

2. Основные направления деятельности педагогического совета

2.1 Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

2.1.1 Рассмотрение и обсуждение концепции развития Техникума;

2.1.2 Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- процедуры приема обучающихся;
- порядка и основания отчисления обучающихся;
- допуска студентов к экзаменационной сессии;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- системы оценок при промежуточной аттестации;
- режима занятий обучающихся;
- правил внутреннего распорядка;
- оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также расходования внебюджетных средств;

- порядка регламентации и оформления отношений ГБПОУ КГМТ и обучающихся.

2.1.3 Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Техникума в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы ГБПОУ КГМТ.

2.1.4 Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в Техникуме.

2.1.5 Рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательного учреждения, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

2.1.6 Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Техникума, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов администраторов, руководителей студенческих молодежных организаций, Совета по профилактике и др.

2.1.7 Рассмотрение состояния и итогов методической работы Техникума, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

2.1.8 Определение порядка периодичности проведения заседаний, заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, рассмотрение авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

2.1.9 Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию опытно-экспериментальной, инновационной работы, технического и художественного творчества обучающихся.

2.1.10 Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью учебно-производственных и других подразделений Техникума, а также вопросов состояния охраны труда в учебном заведении.

2.1.11 Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Техникумом нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке рабочих и специалистов среднего профессионального образования.

2.1.12. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Техникума, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательного учреждения.

2.1.13. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации, Губернаторской стипендии.

2.1.14. Рассмотрение материалов самообследования Техникума при подготовке его к аккредитации.

2.1.15. Рассмотрение локальных актов Техникума:

- о педагогическом Совете;
- об организации приема студентов;
- о порядке и основании отчисления студентов;
- о порядке и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- о правилах внутреннего распорядка;
- об оказании платных образовательных услуг и порядке их предоставления;

- об образовании и расходовании внебюджетных средств и др.

3. Правовые основы деятельности педагогического совета

3.1 Педагогический совет ГБПОУ КГМТ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ: «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Ставропольского края «Об образовании» от 30 июля 2013 г. № 72-кз, законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, Уставом Техникума, нормативно-правовыми и другими документами по ведению образовательного процесса, а также положением о педагогическом совете.

4. Состав и организация работы педагогического совета

4.1 Педагогический совет организуется в составе директора Техникума, заместителей директора, преподавателей, мастеров производственного обучения, заведующей библиотекой, библиотекарей, социальных педагогов, педагогов психологов и методистов.

4.2 Численность и состав педагогического совета определяется Уставом образовательного учреждения.

4.3 Состав педагогического совета утверждается директором Техникума сроком на один год.

4.4 Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

4.5 Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор ГБПОУ КГМТ. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Техникума.

4.6 Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется Уставом образовательного учреждения или директором Техникума, но не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор Техникума.

4.7 По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.8 Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50 % списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Техникума после утверждения их директором ГБПОУ КГМТ. При несогласии директора Техникума с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает Совет Техникума.

4.9 Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

4.10 Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Техникума и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения.

4.11 Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4.12 Положение о педагогическом совете ГБПОУ КГМТ утверждается директором Техникума.

5. Права и ответственность педагогического Совета

5.1. Все решения педагогического Совета ГБПОУ КГМТ являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения всего коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Педагогический совет образовательного учреждения имеет следующие права:

- член педагогического совета образовательного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Техникума, если его предложение поддержит треть членов всего состава педагогического совета;

- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности методических объединений Техникума, родительского комитета, других органов самоуправления;

- присутствовать на государственной итоговой аттестации выпускников (выпускных экзаменах по специальности);

- участвовать в организации и проведении общетехникумовских мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

- совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Техникума для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления;